

Số: 2334/QĐ-SGD&ĐT

Hà Nội, ngày 05 tháng 8 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

*V/v khen thưởng các phòng Giáo dục và Đào tạo
Năm học 2015 - 2016*

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Căn cứ Quyết định số 27/2014/QĐ-UBND ngày 17/7/2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở GD&ĐT Hà Nội;

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định 42/2010/NĐ-CP ngày 15/4/2010, Nghị định 65/2014/NĐ-CP ngày 01/7/2014 của Chính phủ quy định chi tiết hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2013;

Xét đề nghị của Thường trực Hội đồng Thi đua Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo, thành tích của các tập thể,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tặng Giấy khen của Sở Giáo dục và Đào tạo cho các Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu công tác thi đua năm học 2015-2016 trong đó số chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc 96 chỉ tiêu, đạt tốt 336 chỉ tiêu.

(Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Kèm theo giấy khen là tiền thưởng cho các chỉ tiêu đạt xuất sắc và tốt, tổng số tiền thưởng là: 96.000.000đ (Chín mươi sáu triệu đồng) được trích từ quỹ khen thưởng của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

- Mỗi chỉ tiêu công tác đạt Xuất sắc được thưởng 300.000đ (Ba trăm ngàn đồng)

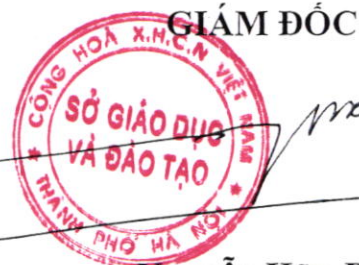
- Mỗi chỉ tiêu công tác Tốt được thưởng 200.000đ (Hai trăm ngàn đồng)

Điều 3. Các ông, bà Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, ban liên quan của Sở GD&ĐT và Trưởng phòng GD&ĐT các quận, huyện, thị xã có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3,

- Lưu VT, VP *THM*



Nguyễn Hữu Độ

DANH SÁCH CÁC PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐƯỢC KHEN THƯỞNG CÁC CHỈ TIÊU CÔNG TÁC NĂM HỌC 2015-2016
(Kèm theo Quyết định số: 2337 /QĐ-SGD&ĐT ngày 05/8/2016 của GD Sở GD&ĐT)

1. Phòng GD&ĐT quận Thanh Xuân được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 15 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác Thanh tra.
- 11 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 12 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 13 - Công tác Pháp chế.
- 14 - Công tác Văn phòng.
- 15 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

01 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.

2. Phòng GD&ĐT quận Hoàn Kiếm được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 15 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác Thanh tra.
- 11 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 12 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 13 - Công tác Pháp chế.
- 14 - Công tác Văn phòng.
- 15 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

01 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.

3. Phòng GD&ĐT quận Long Biên được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 14 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5- Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 9 - Công tác Thanh tra.
- 10 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 11 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 12 - Công tác Pháp chế .
- 13 - Công tác Văn phòng.
- 14 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

01 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 2 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.

4. Phòng GD&ĐT quận Cầu Giấy được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 11 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Thường xuyên.
- 3- Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 4 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 5 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 6 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 7 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 8 - Công tác Thanh tra.
- 9 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 10 - Công tác Pháp chế .
- 11- Công tác Thi đua - Khen thưởng.

05 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1 - Giáo dục Tiểu học.
- 2 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 3 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 4 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 5 - Công tác Văn phòng.

5. Phòng GD&ĐT quận Hà Đông được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 10 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1 - Giáo dục Tiểu học.
- 2 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 3 - Giáo dục Thường xuyên.
- 4 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 5 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 6 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 7 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 8 - Công tác Thanh tra.
- 9 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 10 - Công tác Pháp chế .

06 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 3 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 4 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 5 - Công tác Văn phòng.
- 6 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

6. Phòng GD&ĐT quận Hai Bà Trưng được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 05 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 3- Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 4 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 5 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

11 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1 - Giáo dục Tiểu học.
- 2 - Giáo dục Thường xuyên.
- 3 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 4 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 5 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 6 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 7 - Công tác Thanh tra.
- 8 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 9 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 10 - Công tác Pháp chế .
- 11 - Công tác Văn phòng.

7. Phòng GD&ĐT huyện Gia Lâm được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 05 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1 - Giáo dục Tiểu học.
- 2 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 3 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 4 - Công tác Văn phòng.
- 5 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

11 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 3 - Giáo dục Thường xuyên.
- 4 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 5 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 6 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 7 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 8 - Công tác Thanh tra.
- 9 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 10 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 11 - Công tác Pháp chế.

8. Phòng GD&ĐT huyện Đan Phượng được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 04 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 4 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.

12 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 2 - Giáo dục Thường xuyên.
- 3 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 4 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 5 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 6 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 7 - Công tác Thanh tra.
- 8 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 9 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 10 - Công tác Pháp chế.
- 11 - Công tác Văn phòng.
- 12 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

9. Phòng GD&ĐT quận Hoàng Mai được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 04 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 2 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 3 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 4 - Công tác Văn phòng.

12 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Thường xuyên.
- 4 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 5 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 6 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 7 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 8 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 9 - Công tác Thanh tra.
- 10 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 11 - Công tác Pháp chế .
- 12 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

10. Phòng GD&ĐT quận Bắc Từ Liêm được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 03 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1- Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 2 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 3 - Công tác Pháp chế .

13 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 6 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 7 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 8 - Công tác Thanh tra.
- 9 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 10 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 11 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 12 - Công tác Văn phòng.
- 13- Công tác Thi đua - Khen thưởng.

11. Phòng GD&ĐT quận Đống Đa được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 03 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1 - Giáo dục Thường xuyên.
- 2 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 3 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.

13 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4- Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 5 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 6 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 7 - Công tác Thanh tra.
- 8 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 9 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 10 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 11 - Công tác Pháp chế .
- 12 - Công tác Văn phòng.
- 13 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

12. Phòng GD&ĐT quận Tây Hồ được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác Thanh tra.
- 11 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 12 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 13 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 14 - Công tác Pháp chế .
- 15 - Công tác Văn phòng.
- 16 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

13. Phòng GD&ĐT quận Ba Đình được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 01 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.

15 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác Thanh tra.
- 11 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 12 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 13 - Công tác Pháp chế .
- 14 - Công tác Văn phòng.
- 15 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

14. Phòng GD&ĐT huyện Thạch Thất được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 01 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.

15 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5- Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác Thanh tra.
- 11 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 12 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 13 - Công tác Pháp chế .
- 14 - Công tác Văn phòng.
- 15 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

15. Phòng GD&ĐT quận Nam Từ Liêm được khen thưởng 15/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 02 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 2 - Công tác Văn phòng.

13 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 5 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 6 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 7 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 8 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 9 - Công tác Thanh tra.
- 10 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 11 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 12 - Công tác Pháp chế.
- 13 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

16. Phòng GD&ĐT huyện Đông Anh được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 01 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

- 1 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.

15 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác Thanh tra.
- 11 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 12 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 13 - Công tác Pháp chế.
- 14 - Công tác Văn phòng.
- 15 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

17. Phòng GD&ĐT huyện Hoài Đức được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 01 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

1 - Công tác Thanh tra.

15 chỉ tiêu công tác Tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 11 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 12 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 13 - Công tác Pháp chế .
- 14 - Công tác Văn phòng.
- 15 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

18. Phòng GD&ĐT huyện Thanh Trì được khen thưởng 13/16 chỉ tiêu công tác tốt:

1- Giáo dục Mầm non.

2 - Giáo dục Tiểu học.

3 - Giáo dục Trung học cơ sở.

4 - Giáo dục Thường xuyên.

5- Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.

6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.

7 - Công tác Thanh tra.

8 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.

9 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.

10 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.

11 - Công tác Pháp chế .

12 - Công tác Văn phòng.

13 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

19. Phòng GD&ĐT huyện Mỹ Đức được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt trong đó 01 chỉ tiêu công tác đạt xuất sắc:

1 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.

15 chỉ tiêu công tác Tốt:

1- Giáo dục Mầm non.

2 - Giáo dục Tiểu học.

3 - Giáo dục Trung học cơ sở.

- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác Thanh tra.
- 11 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 12 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 13 - Công tác Pháp chế.
- 14 - Công tác Văn phòng.
- 15 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

20. Phòng GD&ĐT huyện Chương Mỹ được khen thưởng 16/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1 - Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 6 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 7 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 8 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 9 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 10 - Công tác Thanh tra.
- 11 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 12 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 13 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 14 - Công tác Pháp chế.
- 15 - Công tác Văn phòng.
- 16 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

21. Phòng GD&ĐT huyện Sóc Sơn được khen thưởng 11/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1 - Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 6 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 7 - Công tác Thanh tra.
- 8 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 9 - Công tác tăng cường CSVC và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.

10 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.

11 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

22. Phòng GD&ĐT huyện Phú Xuyên được khen thưởng 13/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Giáo dục Thường xuyên.
- 5 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 6 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 7 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 8 - Công tác Thanh tra.
- 9 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 10 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 11 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 12 - Công tác Văn phòng.
- 13 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

23. Phòng GD&ĐT huyện Phúc Thọ được khen thưởng 14/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Thường xuyên.
- 4 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 5 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 6 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 7 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 8 - Công tác Thanh tra.
- 9 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 10 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 11 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 12 - Công tác Pháp chế.
- 13 - Công tác Văn phòng.
- 14 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

24. Phòng GD&ĐT huyện Quốc Oai được khen thưởng 12/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1 - Giáo dục Tiểu học.
- 2 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 3 - Giáo dục Thường xuyên.
- 4 - Công tác HSSV, ngoại khóa, y tế trường học
- 5 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.

- 6 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 7 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục
- 8 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 9 - Công tác Thanh tra.
- 10 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 11 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 12 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.

25. Phòng GD&ĐT thị xã Sơn Tây được khen thưởng 14/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 3 - Giáo dục Thường xuyên.
- 4- Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 5 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 6 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 7 - Phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục.
- 8 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 9 - Công tác Thanh tra.
- 10 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 11 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 12 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 13 - Công tác Văn phòng.
- 14 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

26. Phòng GD&ĐT huyện Ba Vì được khen thưởng 13/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 5 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 6 - Công tác Tổ chức cán bộ.
- 7 - Công tác Thanh tra.
- 8 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 9 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 10 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 11 - Công tác Pháp chế .
- 12 - Công tác Văn phòng.
- 13 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

27. Phòng GD&ĐT huyện Thanh Oai được khen thưởng 11/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 4 - Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục.
- 5 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 6 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 7 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 8 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 9 - Công tác Pháp chế .
- 10 - Công tác Văn phòng.
- 11 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.

28. Phòng GD&ĐT huyện Mê Linh được khen thưởng 10/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 2 - Giáo dục Thường xuyên.
- 3 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 4 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 5 - Công tác Thanh tra.
- 6 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 7 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 8 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 9 - Công tác Pháp chế .
- 10 - Công tác Văn phòng.

29. Phòng GD&ĐT huyện Thường Tín được khen thưởng 11/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1 - Giáo dục Tiểu học.
- 2 - Giáo dục Trung học cơ sở.
- 3 - Giáo dục Thường xuyên.
- 4 - Công tác HSSV, ngoại khoá, y tế trường học.
- 5 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 6 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 7 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 8 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.
- 9 - Công tác Pháp chế .
- 10 - Công tác Văn phòng.
- 11 - Công tác Thi đua - Khen thưởng.



30. Phòng GD&ĐT huyện Ứng Hòa được khen thưởng 07/16 chỉ tiêu công tác tốt:

- 1- Giáo dục Mầm non.
- 2 - Giáo dục Tiểu học.
- 3 - Công tác ứng dụng Công nghệ thông tin, Thư viện trường học, hoạt động nghiên cứu khoa học và sáng kiến kinh nghiệm.
- 4 - Công tác Thanh tra.
- 5 - Công tác thống kê, kế hoạch, quản lý tài chính và huy động các nguồn lực xã hội.
- 6 - Công tác tăng cường cơ sở vật chất và quy hoạch mạng lưới trường lớp, thiết bị dạy học.
- 7 - Đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương.